



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพัคฆภูมิพิสัย

ที่ มค ๖๑๔๐๑.๓๐๒/๕๑๓

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานข้อมูลการให้บริการประชาชน ณ จุดบริการ (Walk – in) รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพัคฆภูมิพิสัย

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลพัคฆภูมิพิสัย และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับให้การปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น แจ้งเกิด แจ้งตาย แจ้งย้ายที่อยู่ การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพคนพิการ งานทะเบียนพาณิชย์/การขออนุญาตจัดตั้งใหม่ เป็นต้น

ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานของเทศบาลตำบลพัคฆภูมิพิสัย ด้านต่างๆ มีจำนวนดังนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๒๖๒	ราย
- เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๒๑๙	ราย
- เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๒๒๕	ราย
- เดือน มกราคม ๒๕๖๗	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๒๓๑	ราย
- เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๑๗๑	ราย
- เดือน มีนาคม ๒๕๖๗	มีผู้มาใช้บริการ	จำนวน ๒๖๕	ราย

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้รายงานสถิติของผู้มาใช้บริการในด้านต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัยได้รับการช่วยเหลือแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน และใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจที่แม่นยำหรือใช้กำหนดทิศทางในเรื่องต่างๆ เกิดการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวกานต์พิชชา อ่อนหัวโทน)

นิติกรชำนาญการ

เรียน - หัวหน้าสำนักงานเทศบาล

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

- งานนิติกร รวบรวมข้อมูล
การให้บริการประชาชน ณ.
ศูนย์บริการ walk in รพช.เมือง
สงขลา ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่
๑๓.๑๒.๒๕๖๖ - ๑๓.๑๒.๒๕๖๗



(นางลิขิต หนองแอ่ง)

เจ้าหน้าที่แผนกการ

เรียน - ปลัดเทศบาล

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา



(นายชัยภัทร ฤกษ์ดangkao)

หัวหน้าสำนักงานเทศบาล



(นายชัยภัทร ฤกษ์ดangkao)

ปลัดเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

ทราบ



(นายบันตกร ศรีชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลพยุหะภูมิพิสัย



สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการ ณ จุดบริการ (Walk-in) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลพัคภูมิพิสัย อำเภอพัคภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ	รายการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๗		
		ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	รายงานสถิติงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล						
๑	แจ้งเกิด (ท.ร.๑)	๘๖	๖๙	๗๗	๗๓	๔๓	๘๑
๒	แจ้งตาย (ท.ร.๔)	๕	๗	๗	๑๔	๑๑	๔
๓	แจ้งย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	-ย้ายเข้า	๗	๑๑	๑๐	๕	๑๒	๙
	-ย้ายปลายทางอัตโนมัติ	๑๖	๑๐	๖	๑๑	๑๑	๗
	-ย้ายออก	๘๒	๖๕	๗๒	๗๒	๔๒	๘๒
๔	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ และคำร้องต่างๆ(ท.ร.๙๗ ข.ท.ร.๓๑)	๖๐	๕๔	๕๐	๕๓	๕๐	๗๘
๕	การเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)ตามแบบท.ร.๙๘ก)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	การเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๓)ตามแบบท.ร.๙๘ข)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	การเพิ่มชื่อบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)ตามแบบท.ร.๙๘ค)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๘	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการที่อยู่เกี่ยวกับบ้านตามแบบ ท.ร.๙๙/๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๙	การให้หมายเลขประจำบ้าน(ท.ร.๙๙ก)	๖	๓	๓	๓	๒	๔
๑๐	แจ้งเกิดเกินกำหนด (ท.ร.๒)	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๑	ทะเบียนบ้านสูญหาย (ท.ร.๑๕)	๐	๐	๐	๐	๐	๐

ลำดับ	รายการ	จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ					
		๒๕๖๖			๒๕๖๗		
		ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล						
๑๒	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓๓	๖	๑	๑๔	๒	๒
๑๓	การขึ้นทะเบียนเพื่อนรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ	๐	๐	๑	๐	๐	๐
	งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล						
๑๔	งานทะเบียนพาณิชย์/การขออนุญาตจัดตั้งใหม่	๗	๕	๘	๗	๑๓	๘
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล						
๑๕	สนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	๕	๖	๑๐	๑๒	๙	๘
๑๖	งานป้องกันระงับอัคคีภัย	๔	๕	๘	๕	๕	๑๐
๑๗	งานช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย	๒	๐	๑	๓	๐	๐
	งานพัฒนารายได้ กองคลัง						
	การรับชำระภาษีป้าย	๐	๐	๐	๘๔	๘๒	๒๒๘
	การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๐	๐	๐	๐
	การบริการค่าเช่า	๕๘	๘๑	๖๔	๕๐	๕๕	๕๒
	งานธุรการ กองช่าง						
	งานขออนุญาตก่อสร้าง/ที่อยู่อาศัย	๙	๒	๓	๔	๕	๙
	งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ กองช่าง						
	การดำเนินการงานไฟฟ้าสาธารณะ	๒	๓	๓	๔	๓	๒
	การตัดต้นไม้ งานด้านอื่นๆ (การพิจารณาอนุญาต)	๔	๒	๑	๓	๕	๓
รวม		๓๘๖	๓๒๙	๓๒๕	๔๑๗	๓๕๐	๕๘๗