



แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย
อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่

ที่ มค ๖๑๔๐๑/ ๓๕

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพยุหะภูมิพิสัย

เรื่องเดิม

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร และเพื่อดำรงรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ได้ดำเนินการสรุปรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ นักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพยุหะภูมิพิสัย

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชไมภรณ์ พันธุ์ศรี
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ

(นายเอกณัฐ ตระกูลรัมย์)
ปลัดเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

(นายอนุพงศ์ ประสงค์)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

(อุษงค์ อภิตยวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ทราบ

(นายดินทร ศรีชัย)

(นายกเทศมนตรีตำบลพยุหะภูมิพิสัย)



แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย
อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

หนึ่งในปัจจัยการบริหารอันประกอบด้วย Man Money Material Management คน (Man) เป็นปัจจัยการบริหารที่สำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งจะเป็นผู้ขับเคลื่อนข้อระเบียบกฎหมายต่าง ๆ พร้อมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารไปดำเนินการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ได้กำหนดส่วนราชการที่รับผิดชอบตามประกาศเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ได้กำหนดให้งานการเจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการ และปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่ง และการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหา เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือกการย้ายการโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไขบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานวางแผนบุคลากร งานฝึกอบรม งานการรักษาวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ งานสนับสนุนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ งานการให้พ้นจากราชการ งานเลขานุการคณะกรรมการหรืออนุกรรมการเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล งานบริการข้อมูลสถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

เพื่อเป็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล มีผู้ขับเคลื่อนข้อระเบียบกฎหมายต่าง ๆ พร้อมทั้งแนวนโยบายของผู้บริหารไปดำเนินการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร เกิดประโยชน์ สูงสุดกับประชาชน ผู้บริหารจึงมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามประกาศเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้



ประกาศเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการ และกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่ควบคุมและกำกับการดำเนินการเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมเข้ามาสู่องค์กร โดยยึดหลักของคุณธรรมในการดำเนินการประกอบกับเป็นการผลักดันให้ผู้บริหารและปฏิบัติงาน ต้องมองบทบาทตนเองเลยออกไปจากกรอบความคิดเดิม ไปสู่บทบาทและกระบวนการทัศน์ใหม่ ที่จะต้องเสริมสร้างคุณค่าของความสามารถ ความสัมฤทธิ์ผล และความเจริญที่มั่นคง ยั่งยืน ให้กับบุคลากรและองค์กร

เป้าหมายการพัฒนากระบวนการบริหารงานบุคคล

แนวคิดและทิศทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ และหลักการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย จึงกำหนดเป้าหมาย

ของการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีระบบการบริหารงานบุคคล ที่มีความเป็นอิสระตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นระบบที่ยึดหลักการการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี
๒. เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีระบบบริหารงานบุคคลที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารงาน สามารถใช้ทรัพยากรบุคคลในการบริหารและจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมีค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีระบบการบริหารงานบุคคลที่ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่รองรับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาคและตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารงานบุคคลเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. นโยบายวิเคราะห้อัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ได้มีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่าง ๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดนำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กรต่อไป

๒. นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย จึงมีประกาศรับสมัครพนักงานจ้างในระบบเปิด และการรับโอนย้ายพนักงานส่วน

ท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล สำหรับการคัดเลือกพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลยักษภูมิพิสัย ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ความสามารถคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงานคาบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณา ร่วมกับของคณะกรรมการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป

๓. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลยักษภูมิพิสัย มีการประเมินผลการทำงานปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงาน รองรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยการประเมินตนเอง มีดัชนีหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานที่กำหนดขึ้น โดยเป็นหน่วยวัดที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน และสามารถแยกแยะความแตกต่างของผลการปฏิบัติงานได้โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือตัวชี้วัดเชิงคุณภาพฯ โดยการเทียบกับระดับคะแนนและค่าเป้าหมายที่ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนด ตลอดจนประเมินขีดความสามารถต่างๆ Corporacy Competency การปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน โดยการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติของพนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๔. นโยบายพัฒนาบุคลากร และบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เทศบาลตำบลยักษภูมิพิสัย ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ส่งเสริมการศึกษาต่อ เพื่อความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร การนำองค์ความรู้ด้านต่างๆ มาถ่ายทอด การส่งบุคลากรไปอบรมตามสายงาน นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดเช่น การสรรหาและเลือกสรร พนักงานส่วนตำบล (การประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล การรับสมัครพนักงานจ้าง) ระบบกระบวนการ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระบบการบริหารสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อHIV) ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ระบบบันทึกบัญชี (E-laas) ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) นอกจากนั้นเทศบาลตำบลยักษภูมิพิสัย ได้ใช้ข้อมูลต่างๆ นี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน และเป็นการรองรับ Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕. นโยบายเสริมสร้างแรงจูงใจ พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

เทศบาลตำบลยักษภูมิพิสัย มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเหมาะสมกับกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กร เพื่อให้บุคลากรได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน ได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเป็นธรรม มีการจัดสภาพแวดล้อมสร้างบรรยากาศในการทำงานให้น่าอยู่ สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน มีความพร้อมและเพียงพอ สร้างความกระตือรือร้นในการทำงาน การเอาใจใส่เรื่องสุขภาพ อนามัยของบุคลากร การให้ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเกิดภัยฉุกเฉิน มีความรู้สึกลดภัยในชีวิตละทิ้งภัยอันตรายตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในองค์กร

๖. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมองนำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้รับไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. นโยบายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีนโยบายเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในองค์กร การรักษาระเบียบ วินัยพนักงาน การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล มีประมวลจริยธรรม ข้อบังคับ ประกาศมาตรฐานเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรในหน่วยงานพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กรเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นส่งเสริมกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม ยกย่องข้าราชการที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านส่งเสริมจริยธรรมคุณธรรมอย่างเป็นระบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบดินทร ศรีชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลพยุหะภูมิพิสัย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์

การพัฒนาศูนย์ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

"ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะสูง เน้นคุณธรรมและศักยภาพเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามนโยบาย Thailand 4.0"

พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาศูนย์ และบรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ดังนี้

๑) พัฒนาศูนย์เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาศูนย์เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาศูนย์เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

ค่านิยม

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย จัดทำค่านิยมของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างปฏิบัติตามค่านิยมของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

"มืออาชีพ คิดสร้างสรรค์ ยึดมั่นธรรมาภิบาล ใจบริการเพื่อประชาชน"

เป้าประสงค์

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนพัฒนาศูนย์ ๓ ปี เพื่อพัฒนาศูนย์ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย

๒) เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีการวางแผนพัฒนาศูนย์ การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตนตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔) บุคลากรมีความผูกพันกับเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของการจัดแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ของเทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย เพื่อพัฒนาบุคลากรข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรมและการสร้างความสุขในองค์กร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลพยุหะภูมิพิสัย อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.ด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	-	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
	พนักงานเทศบาลตำแหน่งผู้อำนวยการกองและผู้รักษาราชการแทน จำนวน ๖ คน	๑.๒ จัดทำกิจกรรมและดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	มีการดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนพนักงานจ้างที่ลาออกเพื่อให้ได้คนมาปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
	พนักงานเทศบาลตำแหน่งผู้อำนวยการกองและผู้รักษาราชการแทน จำนวน ๖ คน	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	มีการดำเนินการจัดทำประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งที่ว่าง ทั้งสายงานประเภท อำนวยการ วิชาการ และทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร	-พนักงานเทศบาลทุก ตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปีและ ดำเนินการตามแผนฯ ให้ สอดคล้องตามความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดย พิจารณาบุคลากรเข้ารับการ อบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตาม สายงานตำแหน่ง เป็นไป ตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	๒.๒ ดำเนินการประเมิน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ	-มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามแบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ตามแต่ละตำแหน่ง -มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานโดยพิจารณาถึง ความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะตามแต่ละ ตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	โครงการโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและจิต อาสา ร่วมใจพัฒนาวัด	๑. จัดทำแผนงานโครงการ /ส่ง โครงการเพื่อขอความเห็น และอนุมัติ ๒. ประชุมปรึกษาและหาข้อสรุปเพื่อ ทำโครงการ ๓. ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม ๔. ส่งแผนการดำเนินโครงการฯ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำชุมชน/ ประชาชนทราบ และเข้าร่วม โครงการ ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน โครงการ ๖. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการ รณรงค์ทำความสะอาด ๗. ดำเนินการอบรมตามโครงการฯ ๘. ติดตามรายงานผลการดำเนินงาน โครงการฯ ให้ผู้บริหารทราบ	๓๐๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร	๑.งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบล พัทธภูมิพิสัย ขออนุมัติจัดทำและเสนอโครงการ ๒.สำรวจความพร้อมของกลุ่มเป้าหมาย ๓.ประสานงานวิทยากร วัน เวลา และสถานที่อบรม ๔.ดำเนินการงานธุรการ จัดเตรียมอุปกรณ์การอบรม ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕.ดำเนินการฝึกอบรม ๖.ประเมินผลและติดตามผล	๓๐๐,๐๐๐	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
๓.ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	-	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	-ประชาสัมพันธ์ ความก้าวหน้าในสายงาน ให้กับพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งให้คำแนะนำและ คำปรึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	๓.๒ ดำเนินการบันทึกแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-ดำเนินการบันทึกข้อมูล แก้ไขปรับปรุงข้อมูลใน ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๓.๓ จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นไป ตามประกาศหลักเกณฑ์โดย ผ่านกระบวนการพิจารณา ในรูปแบบของการแต่งตั้ง คณะกรรมการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

ประเด็นนโยบาย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาดำเนินการ
๔.ด้านสวัสดิการ	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	๔.๑ แจงให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์คู่มือ สวัสดิการพนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลพยุหะภูมิ พิสัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)
	-พนักงานเทศบาลทุกตำแหน่ง จำนวน ๔๐ คน -ลูกจ้างประจำ ๑ คน -พนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามเกณฑ์แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการออกคำสั่งแบ่ง งานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของ พนักงานเทศบาล พนักงาน จ้างทูลเกล้าฯราชการเป็น ปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)